

**UNIVERSIDAD VERACRUZANA**

**FACULTAD DE NEGOCIOS Y TECNOLOGIAS**

PROGRAMA EDUCATIVO

**INGENIERÍA DE SOFTWARE**

**“CASOS DE USO”**

EXPERIENCIA EDUCATIVA

**DESARROLLO DE SOFTWARE**

INTEGRANTES DE EQUIPO

**DIAZ TORRES ALDO FRANCISCO**

**NOLASCO ALVARADO DANIEL ANTONIO**

**ORTIZ HERNADEZ IBET**

**ROMERO REYES LUIS ANGEL**

BLOQUE Y SECCIÓN

**601-ISW**

**IXTACZOQUITLAN, VER. 02 ABRIL 2020**

# Implementación de una plataforma de gestión y publicación para incrementar la asistencia a los eventos realizados en la facultad de negocios y tecnologías.

## Casos de uso

|  |  |
| --- | --- |
| CU-01 | Crear eventos. |
| Fecha: 01/Abril/2020 Primera Versión. | |
| Actor: Administrador | |
| Prioridad: Alta | |
| Descripción:  Permite al usuario administrador crear un evento en el sistema, en donde el usuario ingresara los datos que el sistema solicita, los datos solicitados para la creación del evento son los siguientes:   * Nombre del evento a crear. * Fecha en la que se realizara el evento. * Descripción del evento. * Detalles del evento. * Imagen que represente el evento. * Tags del evento.   El usuario ingresa los datos, el usuario selecciona la opción de “confirmar” y el sistema muestra que el evento fue creado. | |

|  |  |
| --- | --- |
| CU-02 | Consultar lista de eventos a realizar. |
| Fecha: 01/Abril/2020 Primera Versión. | |
| Actor: Administrador | |
| Prioridad: Alta | |
| Descripción:  Permite al usuario administrador poder visualizar en el sistema los eventos que ha creado y que están por realizarse.  El usuario selecciona la opción de “Mis eventos”, después selecciona la opción de “Actuales” y el sistema le mostrara en una lista los eventos que el usuario ha creado y aun no se realizan, mostrando por cada evento la siguiente información:   * Nombre del evento. * Fecha del evento. * Descripción del evento. * Detalles del evento. * Imagen que represente el evento. * Tags del evento. | |

|  |  |
| --- | --- |
| CU-03 | Consultar lista de eventos pasados. |
| Fecha: 01/Abril/2020 Primera Versión. | |
| Actor: Administrador | |
| Prioridad: Alta | |
| Descripción:  Permite al usuario administrador poder visualizar en el sistema los eventos que ha creado y que ya se realizaron.  El usuario selecciona la opción de “Mis eventos”, después selecciona la opción de “Pasados” y el sistema le mostrara en una lista los eventos que el usuario ha creado y ya fueron realizados, mostrando por cada evento la siguiente información:   * Nombre del evento. * Fecha del evento. * Descripción del evento. * Detalles del evento. * Imagen que represente el evento. * Tags del evento. | |

|  |  |
| --- | --- |
| CU-04 | Consultar la asistencia a eventos. |
| Fecha: 01/Abril/2020 Primera Versión. | |
| Actor: Administrador | |
| Prioridad: Alta | |
| Descripción:  Permite al usuario administrador poder visualizar por cada evento creado un conteo de las personas que confirmaron su asistencia para el evento.  El usuario selecciona la opción de “Mis eventos” después selecciona la opción de “Actuales” y el sistema le mostrara en una lista los eventos que el usuario ha creado, el usuario selecciona la opción de “Consultar Asistencias” y el sistema le mostrara el conteo de las personas que asistirán al evento. | |

|  |  |
| --- | --- |
| CU-05 | Consultar lista de eventos a los que se puede asistir. |
| Fecha: 01/Abril/2020 Primera Versión. | |
| Actor: Estudiante. | |
| Prioridad: Alta | |
| Descripción:  Permite al usuario estudiante poder visualizar los eventos creados por el usuario administrador, a los cuales podrá asistir.  El usuario selecciona la opción de “Eventos”, después selecciona la opción de “Actuales” y el sistema le mostrara en una lista los eventos que el usuario administrador ha creado y aun no se realizan, mostrando por cada evento la siguiente información:   * Nombre del evento. * Fecha del evento. * Descripción del evento. * Detalles del evento. * Imagen que represente el evento. * Tags del evento. * Botón de “Voy a asistir” | |

|  |  |
| --- | --- |
| CU-06 | Marcar asistencia a eventos |
| Fecha: 01/Abril/2020 Primera Versión. | |
| Actor: Estudiante. | |
| Prioridad: Alta | |
| Descripción:  Permite al usuario estudiante poder ver los eventos en el sistema y poder confirmar su asistencia al evento creado por el usuario administrador.  El usuario estudiante selecciona la opción de “Eventos”, después selecciona la opción de “Actuales”, el sistema muestra el evento con detalles del evento y una opción de “Voy a asistir” al seleccionar esa opción el sistema muestra en una pequeña venta un mensaje con lo siguiente:  “Su asistencia fue confirmada para el evento: (Nombre del evento)  En fecha de: (Fecha del evento).” | |

|  |  |
| --- | --- |
| CU-07 | Consultar lista de eventos con asistencia confirmada. |
| Fecha: 01/Abril/2020 Primera Versión. | |
| Actor: Estudiante. | |
| Prioridad: Alta | |
| Descripción:  Permite al usuario estudiante poder visualizar los eventos a los que marco como “Voy a asistir”.  El usuario selecciona la opción de “Eventos”, después selecciona la opción de “Confirmados” y el sistema le mostrara en una lista los eventos que el usuario estudiante ha confirmado, mostrando por cada evento la siguiente información:   * Nombre del evento. * Fecha del evento. * Descripción del evento. * Detalles del evento. * Imagen que represente el evento. * Tags del evento. * Botón de “Cancelar asistencia” | |

|  |  |
| --- | --- |
| CU-08 | Cancelar asistencia a evento confirmado. |
| Fecha: 01/Abril/2020 Primera Versión. | |
| Actor: Estudiante. | |
| Prioridad: Alta | |
| Descripción:  Permite al usuario estudiante poder cancelar la asistencia a algún evento que haya confirmado “Voy a asistir”.  El usuario selecciona la opción de “Eventos”, después selecciona la opción de “Confirmados” y el sistema le mostrara en una lista los eventos que el usuario estudiante ha confirmado, mostrando por cada evento la siguiente información:   * Nombre del evento. * Fecha del evento. * Descripción del evento. * Detalles del evento. * Imagen que represente el evento. * Tags del evento. * Botón de “Cancelar asistencia”   Después selecciona la opción de “Actuales”, el sistema muestra el evento con detalles del evento y una opción de “Voy a asistir” al seleccionar esa opción el sistema muestra en una pequeña venta un mensaje con lo siguiente:  “Su asistencia fue cancelada para el evento: (Nombre del evento)  En fecha de: (Fecha del evento).” | |

|  |  |
| --- | --- |
| CU-09 | Mostrar los eventos de acuerdo con los tags de interés del estudiante. |
| Fecha: 01/Abril/2020 Primera Versión. | |
| Actor: Estudiante. | |
| Prioridad: Alta | |
| Descripción:  Permite al usuario estudiante poder ver los eventos creados por el usuario administrador, dependiendo de los tags que el usuario estudiante agrego de acuerdo con su interés.  El sistema le mostrará en la sección de “Actuales” una lista de los eventos a realizarse, mostrando al principio los eventos posibles eventos que le pueden interesar al usuario estudiante de acuerdo con sus tags agregadas, mostrando por cada evento la siguiente información:   * Nombre del evento. * Fecha del evento. * Descripción del evento. * Detalles del evento. * Imagen que represente el evento. * Tags del evento. | |

|  |  |
| --- | --- |
| CU-10 | Editar etiquetas de Intereses |
| Fecha: 01/Abril/2020 Primera Versión. | |
| Actor: Estudiante. | |
| Prioridad: Media | |
| Descripción:  Permite al usuario estudiante poder ver los tags (etiquetas) que previamente agregó de acuerdo con sus intereses.  El sistema le mostrará en su perfil las etiquetas que seleccionó al momento de registrarse con la opción de editar estas como agregar nuevas o eliminar otras a través de botones sobre el banner de la etiqueta. | |